

নং- ২০.০০.০০০০.৩০৪.২১.০১০.১২-২৭০

তারিখ: ১৭ চৈত্র, ১৪২২ বঙ্গাব্দ
৩১ মার্চ ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

প্রজ্ঞাপন

বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ১৬/০৯/২০১৫খ্রি: তারিখের ৮০.৩০১ (গোপনীয়)/অংশ-১৯৭৪/২০১৫/১৯০ সংখ্যক স্মারকের সুপারিশ মোতাবেক নিম্নবর্ণিত ০৩ (তিন) জন প্রার্থীকে পরিকল্পনা বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৬০০০-৩৮৬৪০/- টাকা বেতনক্রমে (১০ম গ্রেড) অনুচ্ছেদ-০২ এ বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে সাময়িকভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

ক্র: নং	প্রার্থীর নাম ও রেজিস্ট্রেশন নম্বর	স্থায়ী ঠিকানা	বর্তমান ঠিকানা
(১)	পিয়ুষ রায় রেজি নং- ৫০৮৮৭২	গ্রামঃ পাটুরিয়া, ডাকঘরঃ আড়কান্দি, থানাঃ বালিয়াকান্দি, জেলাঃ রাজবাড়ী।	গ্রামঃ পাটুরিয়া, ডাকঘরঃ আড়কান্দি, থানাঃ বালিয়াকান্দি, জেলাঃ রাজবাড়ী।
(২)	মিতু দত্ত রেজি নং- ৩১২৮৬৭	গ্রামঃ কুতুবপুর, ডাকঘরঃ ডি, পাকুরিয়া, থানাঃ ঘাটাইল, জেলাঃ টাঙ্গাইল।	গ্রামঃ কুতুবপুর, ডাকঘরঃ ডি, পাকুরিয়া, থানাঃ ঘাটাইল, জেলাঃ টাঙ্গাইল।
(৩)	রেহানা পারভীন রেজি নং- ৬৯৫২৬২	গ্রামঃ ষোলদানা, ডাকঘরঃ গোলভান্ডার শরীফ, থানাঃ ফরিদগঞ্জ, জেলাঃ চাঁদপুর।	শতদল-ক/৪০১, তালতলা কলোনী, আগারগাঁও, ঢাকা।


০২। নিয়োগের শর্তাবলী:

- (ক) এ নিয়োগ সম্পূর্ণ অস্থায়ী। এ নিয়োগ তাঁদের যোগদানের তারিখ থেকে কার্যকর হবে এবং ০২ (দুই) বৎসর শিক্ষানবিসকাল হিসেবে গণ্য করা হবে। নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে উক্ত শিক্ষানবিসকালের মেয়াদ বৃদ্ধি করতে পারবে। শিক্ষানবিসকাল সন্তোষজনকভাবে সমাপন এবং উক্ত সময়ে আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক প্রতীয়মান হলে তাঁদেরকে চাকরিতে স্থায়ীকরণের বিষয়টি বিবেচনা করা হবে। শিক্ষানবিসকালে তাঁদের আচরণ ও কাজের মান সন্তোষজনক না হলে কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই এবং বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশনের পরামর্শ ব্যতিরেকে তাঁদেরকে চাকরি হতে অপসারণ করা যাবে;
- (খ) পুলিশ তদন্তে চারিত্রিক ও প্রাক-পরিচিতি প্রতিবেদন সন্তোষজনক না হলে তাৎক্ষণিকভাবে চাকরি হতে অপসারণ করা হবে;
- (গ) বিদেশী নাগরিকের সাথে বিবাহসূত্রে কোন সম্পর্ক বা দায়বদ্ধতা থাকলে এই নিয়োগ তাৎক্ষণিকভাবে বাতিল বলে গণ্য হবে;
- (ঘ) তাঁদের নিজ নিজ জেলার সিভিল সার্জন কর্তৃক স্বাস্থ্য পরীক্ষা করে স্বাস্থ্য পরীক্ষার সনদপত্র চাকরিতে যোগদানের সময় দাখিল করতে হবে;
- (ঙ) চাকরিতে যোগদানের সময় সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার মূল সনদপত্র সঙ্গে আনতে হবে। মূল সনদপত্র প্রদর্শন করতে ব্যর্থ হলে নিয়োগাদেশ বাতিল করা হবে;
- (চ) এ নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপক্ষেত্রে সরকারের প্রচলিত বিধি, আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ দ্বারা তাঁদের চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (ছ) এ চাকরিতে যোগদানের জন্য কোনরূপ ভ্রমণ/দৈনিক ভাতা পাবেন না।

০৩। যদি অনুচ্ছেদ-০২ এ বর্ণিত শর্তাবলী গ্রহণযোগ্য হয়, তাহলে আগামী ১২ এপ্রিল ২০১৬ খ্রি: তারিখের মধ্যে সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা বরাবরে যোগদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে কোন প্রার্থী যোগদান না করলে তিনি চাকরিতে যোগদান করতে সম্মত নন বলে বিবেচনা করা হবে এবং তাঁর নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

০৪। এ নিয়োগ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,


(সেবাষ্টিন রেমা)
উপসচিব
ফোনঃ ৯১১৫৭১৬


(অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য)

নং- ২০.০০.০০০০.৩০৪.২১.০১০.১২-২৭০

তারিখ: ১৭ চৈত্র, ১৪২২ বঙ্গাব্দ
৩১ মার্চ, ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ১) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪) মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫) প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭) জেলা প্রশাসক, (নিয়োগ আদেশটি প্রাপকের অনুকূলে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৮) পুলিশ সুপার, (জরুরী ভিত্তিতে পুলিশ ডেরিফিকেশন রিপোর্ট এ কার্যালয়ে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ৯) সিভিল সার্জন, (স্বাস্থ্যগত উপযুক্ততা সম্পর্কে প্রতিবেদন প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১০) সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, সিজিএ ভবন (ফেজ-৩), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ১৩) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৪) পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের যুগ্ম-সচিব (সকল)/উপসচিব (সকল) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা (যুগ্মসচিব/উপ সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫) জনাব
- ১৬) অফিস কপি / ব্যক্তিগত নথি।


(সেবাস্টিন রেমা)
উপসচিব